



# ● Mario Garofalo

📍 98051, Barcellona Pozzo di Gotto

☎ 392-3534890

✉ mario.garofalo84@gmail.com

🎂 14.02.1984

🚗 A-B

## ● Profilo Professionale

Professionista in ambito advertising, marketing e PR in grado di gestire con efficacia e autonomia i rapporti esterni con gli stakeholder. Abile a supervisionare le relazioni con i professionisti e i creativi d'agenzia e a coordinare i rapporti con stampa e media per amplificare con successo l'immagine del brand. Dinamico e intraprendente, impegnato da oltre vent'anni nella definizione di strategie integrate di comunicazione con i media pertinenti per raggiungere gli obiettivi dei clienti in linea con il budget e il target da intercettare. Professionista specializzato nella scrittura di prodotti editoriali o giornalistici per stampa, web, radio e TV con esperienza maturata presso clienti ed aziende affermate, in particolare modo nel settore culturale, politico e sportivo. Completano il profilo capacità di ricerca e individuazione di fonti attendibili, di conduzione di interviste, caricamento online dei prodotti editoriali e gestione efficace dei social media oltre a ottimo spirito critico, flessibilità e intraprendenza. Dispone di regolare iscrizione all'Ordine dei Giornalisti (2011).

## ● Capacità E Competenze

- Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Mac, Windows e dei programmi Word, Excel e PowerPoint. Buona conoscenza dei programmi grafici e di impaginazione. Software grafici: EDIUS, Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign, Dreamweaver, Quark X-Press. Software multimediali: Adobe Premiere. CMS: Php Nuke, Joomla e Wordpress. Streaming video (Livestream, Ustream et similia). Esperto di social media. Software gestionali: Sapes. Programmi per la compilazione e la gestione della fatturazione elettronica.
- Abilità di multitasking
- Ambizione e determinazione
- Capacità analitiche
- Capacità di delega
- Capacità di adattamento al cambiamento
- Elementi di digital marketing
- Padronanza delle tecniche di copywriting
- Resistenza alla pressione
- Creazione di contenuti multimediali
- Capacità di comunicazione
- Familiarità con Adobe Premiere Pro
- Competenza in JavaScript
- Capacità di sintesi creativa
- Competenze di psicologia sociale
- Gestione delle relazioni pubbliche
- Pensiero critico
- Strategie comunicative e interpersonali
- Competenza in Adobe Photoshop

## Esperienze Lavorative E Professionali

06.2023 - Attuale

- Proattività
- Conoscenza del branding
- Dimestichezza con il CSS
- Problem solving
- Approccio consulenziale
- Time management
- Abilità di negoziazione
- Padronanza di Adobe Illustrator
- Dinamismo e intraprendenza
- Esperienza con WordPress
- Doti comunicative e relazionali
- Esperienza nella gestione di team
- Capacità di pianificazione strategica
- Familiarità con il direct marketing
- Conoscenza dei programmi di grafica
- Disponibilità alle trasferte
- Competenza in social media management

### **Responsabile Comunicazione e Stampa**

Nuova Igea Virtus S.S.D. srl - Barcellona P.G.

- Comunicati Stampa
- Coordinamento Marketing
- Social Network
- Video, Testi, Tv e Cronaca Sportiva
- Rapporti con la Lega Nazionale Dilettanti e Testate locali e nazionali
- Sviluppo e implementazione di strategie e piani di comunicazione adatti alle diverse piattaforme.
- Supporto nell'impostazione dei progetti di comunicazione e delle conseguenti attività esecutive.
- Promozione del marchio, della mission e dei prodotti in modo positivo e in linea con gli obiettivi di immagine.

07.2012 - Attuale

### **Collaboratore**

Gazzetta del Sud, Società Editrice Sud S.p.A. - Messina

- Corrispondente da Barcellona P.G., Terme Vigliatore, Oliveri, Falcone, Castoreale, Novara di Sicilia, Fondachelli Fantina, Basico, Rodi Milici cronaca locale, culturale e sportiva

10.2024 - 12.2025

### **Tutor Formativo -Segreteria Amministrativa**

C.I.R.S - ESFO - Barcellona P.G.

- Affiancamento degli alunni nello svolgimento dei compiti.
- Preparazione degli studenti a test ed esercitazioni in classe.
- Collaborazione con i docenti in modo da garantire il coordinamento tra le attività d'insegnamento e quelle di tutoraggio.
- Supporto alla motivazione scolastica e all'autostima di studenti con difficoltà di apprendimento.
- Assistenza scolastica individuale e collettiva anche attraverso l'utilizzo di strumenti digitali.
- Potenziamento di abilità, conoscenze, competenze e capacità di autovalutazione degli studenti.

- Definizione di metodologie didattiche funzionali alla semplificazione dell'apprendimento.
- Stesura e aggiornamento del Piano formativo individuale definito dal Consiglio di classe.
- Collaborazione con il personale docente nell'individuare le migliori strategie educative e didattiche.
- Spiegazione chiara e coerente delle materie di studio verificandone la comprensione da parte degli studenti.
- Organizzazione di attività finalizzate al miglioramento delle capacità di lettura, scrittura ed espressione.
- Revisione dei test insieme agli allievi rilevando gli errori e rivedendo gli argomenti correlati.
- Promozione dell'integrazione e della reciproca comprensione tra studenti di diversa origine culturale e linguistica.
- Definizione di programmi di tutoraggio per fornire supporto aggiuntivo agli studenti e ai membri della comunità in difficoltà.

06.2022 - 06.2024

### **RESPONSABILE AREA COMUNICAZIONE PARLAMENTARE**

ARS-ON.GIUSEPPE GALLUZZO - Palermo

- Capo Ufficio stampa e Responsabile canali social network area parlamentare deputato Fratelli d'Italia- Assemblea Regionale Siciliana
- Comunicati Stampa
- Informazioni attività parlamentare

07.2017 - 11.2019

### **Pubblico ufficiale - Impiegato**

Associazione Notarile Protesti dei Notai G.Amato e S.Cutrupia - Milazzo-Barcellona P.G.

- Gestione di titoli cambiari ed assegni
- Rapporti con le banche
- Contabilità
- Redazione di atti e provvedimenti secondo la normativa vigente.
- Gestione di database, banche dati e registri.
- Archiviazione dei documenti digitali tramite MS Office o gestionali.
- Classificazione e fascicolazione di atti e documenti
- Gestione delle pratiche d'ufficio secondo le tempistiche previste.
- Catalogazione dei documenti cartacei secondo i criteri previsti.
- Ricezione e smistamento di e-mail, telefonate e posta.
- Gestione e organizzazione degli archivi documentali cartacei e digitali dell'azienda.

11.2008 - 12.2011

### **Giornalista, Operatore Video, Montaggio Video**

ONDA TV - Sant'Agata di Militello

- Realizzazione di interviste per la ricostruzione e la narrazione accurata dei fatti.
- Verifica preliminare dell'esattezza e dell'attendibilità delle fonti rintracciate.
- Ricerca delle fonti e raccolta, analisi e selezione delle informazioni.
- Definizione di tracce, scalette, lunghezza, stile e titolazione dei servizi giornalistici.
- Creazione di servizi videogiornalistici per programmi tv e testate online.
- Partecipazione a incontri e conferenze stampa per la realizzazione di interviste.

- Acquisizione e diffusione delle notizie rilasciate dalla Pubblica Amministrazione.
- Organizzazione dei contenuti secondo le corrette strategie comunicative definite dagli editori o dai responsabili editoriali in merito a lunghezza del servizio, target dei lettori, mezzo di comunicazione, stile narrativo e dinamiche SEO.
- Elaborazione di prodotti giornalistici per web, stampa e TV con capacità di sintesi o di approfondimento mediante individuazione delle fonti adatte, organizzando nel migliore dei modi il tempo e le risorse disponibili.

09.2008 - 08.2010

### **Collaboratore**

www.serieadilettanti.it - Firenze

- Giornalista, redigere articoli
- Testata giornalistica On-Line
- Ricezione delle richieste specifiche dei clienti di modo da soddisfarne le esigenze.
- Risoluzione dei problemi segnalati dai clienti e gestione di reclami e lamentele.

12.2008 - 09.2009

### **Giornalista**

SETTIMANALE D'INFORMAZIONE "AGORA" - Barcellona Pozzo di Gotto

09.2008 - 05.2009

### **Comitato di redazione Ufficio Stampa**

BASKET BARCELLONA srl - Barcellona Pozzo di Gotto

- Marketing.
- Elaborazione Comunicati Stampa
- Profilo On-Line

04.2007 - 08.2007

### **Giornalista, Operatore Video, Montaggio Video**

TELEVISIVA TIRRENO SAT - Milazzo

- Assistenza alla regia
- Ufficio Stampa
- Redattore e web service informatico.

## **Istruzione E Formazione**

2024 - 2024

UTILIZZO DEL TABLET NELLA DIDATTICA, Digitale, SCUOLA MOSCATI

2024 - 2024

UTILIZZO DELLA LIM NELLA DIDATTICA, Formazione, SCUOLA MOSCATI

2024 - 2024

STRUMENTI INFORMATICI INNOVATIVI PER LA DIDATTICA, Didattica, SCUOLA MOSCATI

2024 - 2024

CORSO CODING, Informatica, SCUOLA MOSCATI

2024 - 2024

ALFABETIZZAZIONE DIGITALE (Internazionale), Digitale, SCUOLA MOSCATI

2024 - 2024

Addestramento Pro Dattilografia, Formazione, SCUOLA MOSCATI

2011 - 2011

GIORNALISTA PUBBLICISTA, Giornalismo, Ordine dei giornalisti di Sicilia - Palermo

1997 - 2002

- MATURITA SCIENTIFICA, Scientifico, LICEO SCIENTIFICO STATALE ENRICO MEDI - BARCELLONA POZZO DI GOTTO
- LAUREA TRIENNALE, SCIENZE POLITICHE PER IL GIORNALISMO, SCUOLA MOSCATI
- DIPLOMA PERITO AGRARIO, SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE VALORIZZAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI DEL TERRITORIO, IPSAA ENZO FERRARI - Milazzo
- PERCORSO FORMATIVO DOCENTI, Formazione, Università telematica eCampus - Novedrate  
24 CFU - ANNO SCOLASTICO 2021/2022
- CERTIFICATO DI COMPETENZA PROF, COMUNICAZIONE LINGUA INGLESE, Istituto per la formazione professionale IAL CISL sicilia
- CERTIFICAZIONE NUOVA ECDL, IT-SECURITY, AICA
- ESB LEVEL 3 Certificate in ESOL International, CERTIFICAZIONE C2 LINGUA INGLESE, English Speaking Board

## Patente

- 01/01/08 - 07/31/08, CERTIFICATO DI COMPETENZA PROF 2008 COMUNICAZIONE LINGUA INGLESE, Istituto per la formazione professionale IAL CISL sicilia
- 11/18/11, GIORNALISTA PUBBLICISTA (nr. 145725) iscritto all'OdG, Ordine dei giornalisti di Sicilia, via G. L. Bernini, 52-54, Palermo, 90145
- 02/12/20, CERTIFICAZIONE NUOVA ECDL MOD.: 'IT-SECURITY' - Livello Specialised, AICA, [www.aicanet.it](http://www.aicanet.it)
- 03/04/20, ESB LEVEL 3 Certificate in ESOL International ALL MODES (C2 CEFR), English Speaking Board

## Custom

● Corsi di formazione, apprendimento e sviluppo completati secondo le procedure e la normativa di settore, proposti e previsti dall'**Ordine dei Giornalisti di Sicilia e da Enti Terzi**, gratuiti o a pagamento. I corsi, deontologici e formativi, prevedono la partecipazione a un numero minimo di eventi e convegni al fine di ottenere i crediti necessari alla prosecuzione della professione in maniera aggiornata e al passo coi tempi

## Competenze Linguistiche

● **Italiano:** Lingua madre  
Inglese:  C2 Avanzato superiore  
Spagnolo:  B1 Intermedio

## Hobby E Interessi

● Sport, Libri, Contenuti digitali

## Informazioni Aggiuntive

● Predisposizione al lavoro di squadra, disponibilità, elasticità mentale

## Risultati Conseguiti

● Implementazione di strategie di comunicazione e marketing che hanno permesso una crescita esponenziale alle aziende che si sono avvalse delle competenze e del mio contributo professionale, sia in ambito sportivo che in quello inerente l'azienda e la comunicazione istituzionale e politica.

## Attività E Onorificenze

- 
- Socio AVIS Barcellona Pozzo di Gotto

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

*Mario Garofalo*

04/05/2026 Barcellona P.G. (ME)



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 1663/2026/R

Al nome di:

Cognome

**GAROFALO**

Nome

**MARIO**

Data di nascita

**14/02/1984**

Luogo di Nascita

**BARCELONA POZZO DI GOTTO (ME) - ITALIA**

Sesso

**M**

sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BARCELONA POZZO DI GOTTO

BARCELONA POZZO DI GOTTO, 24/04/2026 12:09



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO  
Dott.ssa Ivana MUNAFO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

\*\* AVVERTENZA \*\*

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
GAROFALO	MARIO	BARCELLONA POZZO DI GOTTO	14/02/1984	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

